

REGULAMIN SKLEPU

REGULAMIN SKLEPU

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO www.secocosmetics.com

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną

§1. Postanowienia ogólne

1. Sprzedawca świadczy Usługi zgodnie z Regulaminem i przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
2. Świadczenie Usług odbywa się za pośrednictwem strony internetowej Sklepu przez 24 godziny na dobę i 7 dni w tygodniu.
3. Sprzedawca udostępnia niniejszy Regulamin na stronie internetowej Sklepu oraz przesyła go Klientowi w załączniku (plik PDF) do wiadomości e-mail potwierdzającej zamówienie; pouczenie o prawie odstąpienia od umowy i wzór formularza odstąpienia znajdują się w treści tej wiadomości. Klienci mogą w dowolnym czasie uzyskać dostęp do Regulaminu, utrwalić go, pozyskać i odtworzyć poprzez wydrukowanie lub zapisanie na nośniku danych.
4. Podane na stronie internetowej Sklepu informacje nie stanowią oferty Sprzedawcy w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, a jedynie zaproszenie Klientów do składania ofert zawarcia umowy, zgodnie z art. 71 Kodeksu cywilnego.
5. W celu korzystania ze Sklepu konieczne jest dysponowanie przez Klienta urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet, poprawnie skonfigurowaną przeglądarką internetową w aktualnej wersji, z włączoną obsługą plików cookies i języka JavaScript, a także aktywnym i poprawnie skonfigurowanym kontem poczty elektronicznej.

6. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym.
7. Regulamin skierowany jest do Konsumentów, Przedsiębiorców na prawach konsumenta oraz Klientów niebędących Konsumentami. Postanowienia dotyczące wyłącznie jednej z tych grup zostały wyraźnie oznaczone.

§2. Rejestracja Konta Klienta

1. Rejestracja Konta Klienta nie jest warunkiem złożenia zamówienia w Sklepie.
2. Umowa o prowadzenie Konta Klienta zawierana jest na czas nieoznaczony i jest nieodpłatna.
3. Rejestracja następuje przez wypełnienie formularza rejestracyjnego, podanie adresu poczty elektronicznej i ustalenie hasła oraz akceptację Regulaminu.
4. Klient zobowiązuje się do zachowania hasła w poufności i nieudostępniania go osobom trzecim.
5. Klient może w każdej chwili wypowiedzieć umowę o prowadzenie Konta Klienta bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, ze skutkiem natychmiastowym, przesyłając stosowne oświadczenie na adres poczty elektronicznej Sprzedawcy. Skutkiem wypowiedzenia jest usunięcie Konta Klienta.
6. Sprzedawca może wypowiedzieć umowę o prowadzenie Konta Klienta z zachowaniem czternastodniowego okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Klienta postanowień Regulaminu lub dostarczania przez niego treści o charakterze bezprawnym.
7. Wypowiedzenie umowy o prowadzenie Konta Klienta nie ma wpływu na umowy Sprzedaży zawarte przed jego złożeniem.

§3. Podstawowe funkcjonalności Sklepu

1. Sprzedawca umożliwia Klientom przeglądanie Towarów, korzystanie z Koszyka, składanie zamówień, prowadzenie Konta Klienta oraz kontakt ze Sprzedawcą.

2. Sprzedawca umożliwia Klientom zapisanie się do newslettera. Zapis wymaga podania adresu poczty elektronicznej i wyrażenia odrębnej zgody. Zgodę można wycofać w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, korzystając z odnośnika zamieszczonego w każdej wiadomości lub przysyłając oświadczenie na adres poczty elektronicznej Sprzedawcy.
3. Sprzedawca udostępnia w Sklepie asystenta opartego o sztuczną inteligencję. Rozmówcą Klienta jest system automatyczny, a nie człowiek. Zasady przetwarzania danych w ramach asystenta opisuje Polityka prywatności.

§4. Zamówienia

1. Zamówienia można składać przez 24 godziny na dobę i 7 dni w tygodniu.
2. Złożenie zamówienia następuje przez dodanie Towarów do Koszyka, wskazanie sposobu Dostarczenia i formy płatności, podanie danych niezbędnych do realizacji zamówienia oraz zatwierdzenie zamówienia przyciskiem oznaczonym słowami „Kupuję i płacę”.
3. Przed zatwierdzeniem zamówienia Klientowi prezentowane są: główne cechy zamawianych Towarów, łączna cena wraz z podatkami, koszty Dostarczenia, wybrany sposób i termin Dostarczenia oraz forma płatności.
4. Zatwierdzenie zamówienia stanowi ofertę zawarcia umowy Sprzedaży złożoną Sprzedawcy przez Klienta i wiąże się z obowiązkiem zapłaty.
5. Klient kupujący na fakturę VAT składa przy zamówieniu oświadczenie, czy zakup ma dla niego charakter zawodowy. Oświadczenie to rozstrzyga o zakresie przysługującej mu ochrony, zgodnie z §7 ust. 16 i §9 ust. 12.
6. Sprzedawca niezwłocznie potwierdza otrzymanie zamówienia na wskazany przez Klienta adres poczty elektronicznej.
7. Przyjęcie oferty przez Sprzedawcę następuje poprzez przesłanie Klientowi wiadomości e-mail zawierającej oświadczenie o przyjęciu zamówienia do realizacji.
8. Sprzedawca przekazuje Klientowi będącemu Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta potwierdzenie zawarcia

umowy na trwałym nośniku, najpóźniej w chwili Dostarczenia Towaru. Potwierdzeniem jest wiadomość e-mail potwierdzająca zamówienie: w jej treści znajdują się informacje o zamówieniu, pouczenie o prawie odstąpienia od umowy i wzór formularza odstąpienia, a w załączniku — Regulamin (plik PDF). Dokumenty są też dostępne na stronie internetowej Sklepu.

9. Jeżeli realizacja zamówienia okaże się niemożliwa, Sprzedawca niezwłocznie informuje o tym Klienta i zwraca otrzymaną płatność.

§5. Sprzedaż i Dostarczenie

1. Zawarcie umowy Sprzedaży następuje w chwili przyjęcia zamówienia przez Sprzedawcę zgodnie z §4 ust. 7.
2. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć Klientowi Towar zgodny z umową.
3. Wydanie Towarów następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, liczonych od dnia zawarcia umowy Sprzedaży, a w przypadku płatności z góry — od dnia zaksięgowania płatności na rachunku Sprzedawcy. Jeżeli Klient podał niekompletne lub nieprawidłowe dane niezbędne do Dostarczenia, termin biegnie od dnia ich uzupełnienia lub poprawienia; Sprzedawca niezwłocznie informuje Klienta o konieczności uzupełnienia danych.
4. Termin określony w ust. 3 stosuje się również do Towarów z kategorii wyposażenia salonu, wysyłanych bezpośrednio z magazynu dostawcy.
5. Do terminu wydania Towaru należy doliczyć czas Dostarczenia przez Przewoźnika, zależny od wybranego sposobu Dostarczenia.
6. Sposoby i koszty Dostarczenia oraz progi bezpłatnego Dostarczenia są podane na stronie „Dostawa i płatność” oraz prezentowane w Koszyku przed zatwierdzeniem zamówienia.
7. Sprzedawca nie realizuje Dostarczenia poza terytorium, którego wybór jest możliwy w Koszyku.
8. Zaleca się, aby Klient zbadał stan przesyłki przy odbiorze. Zaniechanie zbadania przesyłki nie wpływa na uprawnienia Konsumenta ani Przedsiębiorcy na prawach konsumenta wynikające z §7.

§6. Płatności

1. Ceny Towarów podane w Sklepie są cenami brutto wyrażonymi w złotych polskich i zawierają podatek od towarów i usług.
2. Ceny Towarów nie obejmują kosztów Dostarczenia. Koszty Dostarczenia są wskazywane odrębnie i doliczane do łącznej ceny przed zatwierdzeniem zamówienia.
3. Sprzedawca nie pobiera odrębnych opłat za korzystanie z żadnej z dostępnych form płatności.
4. Klient może dokonać zapłaty: przy użyciu zewnętrznego systemu płatności imoje, którego obsługę zapewnia ING Bank Śląski Spółka Akcyjna z siedzibą w Katowicach, ul. Sokolska 34, 40-086 Katowice, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000005459, NIP 6340135475, REGON 271514909 (szybkie przelewy, BLIK, karty płatnicze Visa i Mastercard) albo przy odbiorze, jeżeli wybrany sposób Dostarczenia przewiduje płatność za pobraniem.
5. Termin zapłaty: przy płatnościach online — w chwili złożenia zamówienia; przy płatności za pobraniem — w chwili wydania Towaru przez Przewoźnika.
6. Brak zapłaty w terminie wskazanym w ust. 5 uprawnia Sprzedawcę do odstąpienia od umowy Sprzedaży po uprzednim wezwaniu Klienta do zapłaty i wyznaczeniu dodatkowego terminu.
7. Zwrot płatności przez Sprzedawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od umowy albo od dnia powstania innej podstawy zwrotu przewidzianej w Regulaminie lub w przepisach prawa.
8. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Konsumenta do chwili otrzymania Towaru z powrotem lub dostarczenia przez Konsumenta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
9. Zwrot płatności na rzecz Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta następuje przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył, chyba że wyraził zgodę na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
10. Sprzedawca wystawia i przekazuje Klientowi dowód zakupu. Faktura VAT wystawiana jest na żądanie Klienta zgłoszone przy składaniu zamówienia.

§7. Brak zgodności Towaru z umową (reklamacje)

1. Sprzedawca jest zobowiązany dostarczyć Towar zgodny z umową.
2. Towar jest zgodny z umową, jeżeli zgodne z umową pozostają w szczególności jego opis, rodzaj, ilość, jakość, kompletność i funkcjonalność, a także przydatność do szczególnego celu, o którym Konsument powiadomił Sprzedawcę najpóźniej w chwili zawarcia umowy i który Sprzedawca zaakceptował. Ponadto Towar musi nadawać się do celów, do których zazwyczaj używa się Towaru tego rodzaju, występować w takiej ilości i mieć takie cechy, w tym trwałość i bezpieczeństwo, jakie są typowe dla Towaru tego rodzaju i których Konsument może rozsądnie oczekiwać, być dostarczany z opakowaniem, akcesoriami i instrukcjami, których dostarczenia Konsument może rozsądnie oczekiwać, oraz być takiej samej jakości jak próbka lub wzór udostępnione przed zawarciem umowy.
3. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za brak zgodności Towaru z umową istniejący w chwili jego Dostarczenia i ujawniony w ciągu dwóch lat od tej chwili.
4. Domniemywa się, że brak zgodności Towaru z umową, który ujawnił się przed upływem dwóch lat od chwili Dostarczenia Towaru, istniał w chwili jego Dostarczenia, o ile nie zostanie udowodnione inaczej lub domniemania tego nie można pogodzić ze specyfiką Towaru lub charakterem braku zgodności.
5. Jeżeli Towar jest niezgodny z umową, Konsument może żądać jego naprawy lub wymiany.
6. Sprzedawca może dokonać wymiany, gdy Konsument żąda naprawy, albo dokonać naprawy, gdy Konsument żąda wymiany, jeżeli doprowadzenie do zgodności z umową w sposób wybrany przez Konsumenta jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów. Jeżeli zarówno naprawa, jak i wymiana są niemożliwe lub wymagałyby nadmiernych kosztów, Sprzedawca może odmówić doprowadzenia Towaru do zgodności z umową.
7. Sprzedawca dokonuje naprawy lub wymiany w rozsądnym czasie od chwili, w której został poinformowany przez Konsumenta o braku zgodności, i bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta. Koszty naprawy lub wymiany, w tym w szczególności koszty opłat pocztowych, przewozu, robocizny i materiałów, ponosi Sprzedawca.

8. Konsument udostępnia Sprzedawcy Towar podlegający naprawie lub wymianie. Sprzedawca odbiera Towar od Konsumenta na swój koszt.
9. Jeżeli Towar jest niezgodny z umową, Konsument może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo o odstąpieniu od umowy, gdy:
Sprzedawca odmówił doprowadzenia Towaru do zgodności z umową;
Sprzedawca nie doprowadził Towaru do zgodności z umową zgodnie z ust. 7 i 8; brak zgodności występuje nadal, mimo że Sprzedawca próbował doprowadzić Towar do zgodności z umową; brak zgodności jest na tyle istotny, że uzasadnia obniżenie ceny albo odstąpienie od umowy bez uprzedniego skorzystania z naprawy lub wymiany; albo z oświadczenia Sprzedawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że nie doprowadzi on Towaru do zgodności z umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta.
10. Obniżona cena musi pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość Towaru niezgodnego z umową pozostaje do wartości Towaru zgodnego z umową. Sprzedawca zwraca Konsumentowi kwoty należne wskutek skorzystania z prawa obniżenia ceny niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta.
11. Konsument nie może odstąpić od umowy, jeżeli brak zgodności Towaru z umową jest nieistotny. **Domniemywa się, że brak zgodności Towaru z umową jest istotny.**
12. W razie odstąpienia od umowy Konsument niezwłocznie zwraca Towar Sprzedawcy na koszt Sprzedawcy. Sprzedawca zwraca cenę niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania Towaru lub dowodu jego odesłania.
13. Reklamację można złożyć listem na adres korespondencyjny Sprzedawcy: SECO COSMETICS Sp. z o.o., ul. Sucha 3, 50-086 Wrocław, albo pocztą elektroniczną na adres info@secocosmetics.com. Zaleca się podanie danych kontaktowych Klienta, numeru rachunku bankowego do zwrotu, danych identyfikujących zamówienie i Towar, opisu problemu oraz żądania. Można skorzystać z wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu, co nie jest obowiązkowe.
14. Sprzedawca rozpoznaje reklamację Konsumenta w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania i udziela odpowiedzi na papierze lub innym trwałym nośniku. Jeżeli Sprzedawca nie udzielił odpowiedzi w tym

terminie, uważa się, że uznał reklamację. Termin ten nie ma zastosowania do reklamacji Klientów niebędących Konsumentami ani Przedsiębiorcami na prawach konsumenta.

15. Jeżeli reklamacja nie zostanie uwzględniona, Sprzedawca wraz z odpowiedzią przekazuje Konsumentowi oświadczenie, o którym mowa w §8 ust. 4.
16. Postanowienia ust. 1–15 stosuje się odpowiednio do Przedsiębiorcy na prawach konsumenta.
17. W stosunku do Klientów niebędących Konsumentami ani Przedsiębiorcami na prawach konsumenta odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za wady Towaru zostaje wyłączona na podstawie art. 558 §1 Kodeksu cywilnego.
18. Jeżeli na Towar została udzielona gwarancja, informacja o niej oraz jej treść są udostępniane wraz z Towarem. Uprawnienia z tytułu gwarancji przysługują niezależnie od uprawnień z tytułu braku zgodności Towaru z umową i nie ograniczają ich w żaden sposób.

§8. Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Należą do nich w szczególności: zwrócenie się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu — dla Sprzedawcy właściwy jest Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej we Wrocławiu; zwrócenie się do stałego sądu polubownego działającego przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy; zwrócenie się o bezpłatną pomoc prawną do powiatowego lub miejskiego rzecznika konsumentów albo do organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów.
2. Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, zasadach dostępu do tych procedur oraz rejestr podmiotów uprawnionych prowadzi Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów i udostępnia je pod adresami:

uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php
oraz polubowne.uokik.gov.pl.

3. Sprzedawca nie zobowiązał się do korzystania z pozasądowego rozwiązywania sporów z konsumentami ani nie jest do tego obowiązany na podstawie odrębnych przepisów. Udział w takim postępowaniu jest dobrowolny dla obu stron.
4. W przypadku gdy w następstwie złożonej przez Konsumenta reklamacji spór nie zostanie rozwiązany, Sprzedawca przekazuje Konsumentowi na papierze lub innym trwałym nośniku oświadczenie o zgodzie albo o odmowie wzięcia udziału w postępowaniu w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich.
5. Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń nie pozbawia Konsumenta prawa dochodzenia roszczeń przed sądem powszechnym.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do Przedsiębiorcy na prawach konsumenta w zakresie, w jakim przepisy prawa przyznają mu takie uprawnienia.

§9. Odstąpienie od umowy

1. Konsument, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów wskazanych w ust. 8 i 9.
2. Bieg terminu do odstąpienia rozpoczyna się od dnia objęcia Towaru w posiadanie przez Konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż Przewoźnik. W przypadku umowy obejmującej wiele Towarów dostarczanych osobno, partiami lub w częściach — od objęcia w posiadanie ostatniego Towaru, partii lub części.
3. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przed jego upływem.
4. Oświadczenie o odstąpieniu można złożyć listem na adres: SECO COSMETICS Sp. z o.o., ul. Sucha 3, 50-086 Wrocław, albo pocztą elektroniczną na adres info@secocosmetics.com. Można skorzystać z wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu, co nie jest obowiązkowe.

5. Sprzedawca niezwłocznie potwierdza Konsumentowi otrzymanie oświadczenia o odstąpieniu.
6. W razie odstąpienia umowę uważa się za niezawartą.
7. Sprzedawca zwraca Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty Dostarczenia Towaru, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do chwili otrzymania Towaru z powrotem lub dostarczenia przez Konsumenta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
8. Jeżeli Konsument wybrał sposób Dostarczenia inny niż najtańszy zwykły sposób oferowany przez Sprzedawcę, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu poniesionych przez Konsumenta dodatkowych kosztów.
9. Konsument ma obowiązek zwrócić Towar Sprzedawcy niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Towaru przed jego upływem. Bezpośrednie koszty zwrotu Towaru ponosi Konsument.
10. Towar należy odesłać na adres magazynu: InPost Fulfillment DC2, Magazyn DC2, Wola Bykowska 31, 97-306 Grabica. Sprzedawca nie przyjmuje przesyłek wysłanych za pobraniem.
11. Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru. Sprzedawca nie wymaga zwrotu Towaru w oryginalnym opakowaniu ani w stanie nienaruszonym. Jeżeli zwrócony Towar nosi ślady korzystania wykraczającego poza sprawdzenie jego charakteru, cech i funkcjonowania — w szczególności gdy część zawartości została zużyta — Sprzedawca obniża kwotę zwrotu o odpowiadającą temu wartość i informuje Konsumenta o wysokości oraz podstawie obniżenia.
12. Postanowienia ust. 1–11 stosuje się odpowiednio do Przedsiębiorcy na prawach konsumenta.
13. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje w odniesieniu do umów wskazanych w art. 38 ustawy o prawach konsumenta, w szczególności umów, w których przedmiotem świadczenia jest Towar Zapieczętowany, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze

względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po Dostarczeniu, oraz umów, w których przedmiotem świadczenia jest Towar wyprodukowany według specyfikacji Konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb.

14. Zwrot Towaru Zapieczętowanego jest możliwy do chwili otwarcia opakowania. Pozostałe Towary podlegają zwrotowi na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem ust. 11.
15. Jeżeli do zamówienia dołączony został Towar wydany nieodpłatnie, w razie odstąpienia od umowy podlega on zwrotowi wraz z pozostałymi Towarami. Odstąpienie obejmuje całą umowę, której częścią było świadczenie nieodpłatne.
16. Jeżeli Konsument odstępuje od umowy w części obejmującej Towar sprzedany w zestawie albo objęty rabatem przyznany za zakup określonej liczby lub kombinacji Towarów, rabat ten nie ma zastosowania do Towarów zatrzymanych. Kwota zwrotu zostaje wówczas pomniejszona o różnicę pomiędzy ceną Towarów zatrzymanych w zestawie a ich ceną obowiązującą poza zestawem.
17. **Prawo odstąpienia od umowy uregulowane w niniejszym paragrafie nie przysługuje Klientom niebędącym Konsumentami ani Przedsiębiorcami na prawach konsumenta.** Sprzedawca nie przyjmuje zwrotów Towarów zakupionych w ramach umowy mającej dla Klienta charakter zawodowy. Nie uchybia to uprawnieniom takich Klientów wynikającym z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§10. Dane osobowe i pliki cookies

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest Sprzedawca.
2. Zasady przetwarzania danych osobowych, cele i podstawy prawne przetwarzania, odbiorcy danych, okresy przechowywania oraz przysługujące prawa opisuje Polityka prywatności dostępna na stronie internetowej Sklepu.
3. Zasady stosowania plików cookies i zarządzania zgodami opisuje Polityka prywatności. Zgody można zmienić lub cofnąć w każdej chwili, klikając „Ustawienia cookies” w stopce strony.

§11. Warunki licencyjne

1. Treści zamieszczone w Sklepie, w tym opisy, zdjęcia, grafiki, układ i kompozycja stron, stanowią przedmiot praw wyłącznych Sprzedawcy lub podmiotów, z którymi Sprzedawca współpracuje.
2. Korzystanie ze Sklepu nie oznacza nabycia przez Klienta jakichkolwiek praw do tych treści. Klient może korzystać z nich wyłącznie w zakresie dozwolonego użytku osobistego.
3. Znaki towarowe prezentowane w Sklepie należą do ich właścicieli i są wykorzystywane w celu oznaczenia oferowanych Towarów.

§12. Obowiązki i zmiana Regulaminu

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem wskazanym w jego nagłówku.
2. Sprzedawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, którymi są: zmiana przepisów prawa lub ich wykładni mająca wpływ na treść Regulaminu; wydanie orzeczenia lub decyzji organu mających wpływ na treść Regulaminu; zmiana zakresu lub sposobu świadczenia Usług, w tym wprowadzenie nowych funkcjonalności albo zaprzestanie świadczenia dotychczasowych; zmiana sposobów płatności lub Dostarczenia; a także zmiany o charakterze redakcyjnym lub technicznym, niewpływające na zakres praw i obowiązków stron.
3. O zmianie Regulaminu Sprzedawca informuje przez publikację nowej treści na stronie internetowej Sklepu oraz — w odniesieniu do Klientów posiadających Konto Klienta — przez przesłanie informacji o zmianie wraz z nową treścią Regulaminu na adres poczty elektronicznej przypisany do Konta, co najmniej na 14 dni przed wejściem zmiany w życie.
4. Klient posiadający Konto Klienta, który nie akceptuje zmiany, może wypowiedzieć umowę o prowadzenie Konta Klienta ze skutkiem natychmiastowym, przed dniem wejścia zmiany w życie, bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów.
5. Zmiana Regulaminu nie dotyczy umów Sprzedaży zawartych przed datą jej wejścia w życie.
6. Archiwalne wersje Regulaminu są udostępniane na stronie internetowej Sklepu ([Archiwum dokumentów](#)).

§13. Postanowienia końcowe

1. Znaczenie pojęć pisanych wielką literą jest zgodne z objaśnieniami zamieszczonymi w §14.
2. W stosunku do Klientów niebędących Konsumentami ani Przedsiębiorcami na prawach konsumenta Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w prawidłowym funkcjonowaniu Sklepu spowodowane siłą wyższą.
3. Postanowienia Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Klienta będącego Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta, przysługujących mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku niezgodności postanowień Regulaminu z tymi przepisami pierwszeństwo mają przepisy prawa.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawach konsumenta oraz ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
5. Załącznikami do Regulaminu są: Załącznik nr 1 — wzór formularza odstąpienia od umowy; Załącznik nr 2 — wzór formularza reklamacyjnego.

§14. Definicje użyte w Regulaminie

1. **Dni robocze** — dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. **Dostarczenie** — proces doręczenia Towarów Klientowi do wskazanego przez niego miejsca przeznaczenia, realizowany za pośrednictwem Przewoźnika.
3. **Klient** — osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a także osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która zawiera ze Sprzedawcą umowę.
4. **Konto Klienta** — panel umożliwiający zarządzanie zamówieniami Klienta za pośrednictwem Sklepu.
5. **Konsument** — Klient będący osobą fizyczną, który zawiera umowę w celu niezwiązanym bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową.

6. **Koszyk** — funkcjonalność Sklepu umożliwiającą kompletowanie zamówień Towarów.
7. **Paczkomat** — automatyczna skrytka lub terminal pocztowy służący do odbierania przesyłek z Towarami.
8. **Przedsiębiorca na prawach konsumenta** — osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
9. **Przewoźnik** — podmiot świadczący usługi Dostarczania Towarów we współpracy ze Sprzedawcą.
10. **Regulamin** — niniejsze warunki umowne świadczenia Usług drogą elektroniczną.
11. **Sklep** — sklep prowadzony przez Sprzedawcę za pośrednictwem strony internetowej dostępnej pod adresem <https://secocosmetics.com>.
12. **Sprzedawca** — SECO COSMETICS Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Sucha 3, 50-086 Wrocław, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0001144645, NIP 7712935541, REGON 540430484, kapitał zakładowy 5 000,00 zł. Kontakt: tel. +48 733 195 192 (opłata jak za zwykłe połączenie telefoniczne, zgodnie z taryfą operatora), e-mail info@secocosmetics.com.
13. **Sprzedaż** — Usługa sprzedaży Towarów na rzecz Klienta.
14. **Towar** — rzecz zaprezentowana w obszarze Sklepu przez Sprzedawcę w celu Sprzedaży.
15. **Towar Zapieczętowany** — Towar dostarczany w opakowaniu zabezpieczonym plombą, banderolą, zgrzewem lub folią zabezpieczającą, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, w szczególności kosmetyk zabezpieczony w taki sposób, ostrze, żyletka lub wkład do maszynki, jednorazowa maszynka do golenia oraz akcesorium do higieny osobistej.

16. **Trwały nośnik** — materiał lub narzędzie umożliwiające Klientowi lub Sprzedawcy przechowywanie informacji kierowanych osobiście do niego, w sposób umożliwiający dostęp do nich w przyszłości przez czas odpowiedni do celów, jakim te informacje służą, i które pozwalają na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci.
17. **Usługa** — usługa świadczona przez Sprzedawcę na rzecz Klienta na podstawie umowy zawartej na odległość.

Załącznik nr 1 — wzór formularza odstąpienia od umowy

Formularz należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy.

Adresat: SECO COSMETICS Sp. z o.o., ul. Sucha 3, 50-086 Wrocław
E-mail: info@secocosmetics.com

Ja/My niniejszym informuję/informujemy o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy: _____

Data zawarcia umowy / odbioru: _____

Imię i nazwisko konsumenta: _____

Adres konsumenta: _____

Numer zamówienia: _____

Numer rachunku bankowego do zwrotu (jeżeli zwrot ma nastąpić w inny sposób niż użyty przy zapłacie): _____

Podpis (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)
Data: _____

Towar prosimy odesłać na adres magazynu: InPost Fulfillment DC2,
Magazyn DC2, Wola Bykowska 31, 97-306 Grabica.

Załącznik nr 2 — wzór formularza reklamacyjnego

Skorzystanie z formularza nie jest obowiązkowe.

Adresat: SECO COSMETICS Sp. z o.o., ul. Sucha 3, 50-086 Wrocław
E-mail: info@secocosmetics.com

Imię i nazwisko lub nazwa Klienta: _____

Adres Klienta: _____

Numer telefonu / e-mail: _____

Numer zamówienia: _____

Reklamacja dotyczy umowy sprzedaży z dnia: _____

Towar: _____

Data stwierdzenia braku zgodności Towaru z umową: _____

Opis braku zgodności Towaru z umową: _____

Żądanie (proszę zaznaczyć):

☐ naprawa Towaru

☐ wymiana Towaru na wolny od braku zgodności z umową

☐ obniżenie ceny – proponowana obniżona cena: _____

☐ odstąpienie od umowy

Numer rachunku bankowego do zwrotu: _____

Podpis: _____

Data: _____